



# 发货与预报-南宁仓

简介:从备货打包到仓库交接的卖家操作流程

适用站点:泰国、越南

适用卖家:所有

# 更新日志

更新内容	更新日期
发布指南	2021. 12. 30
更新贴标要求	2022. 2. 15



# 目录

内容	页数
1. 备货装箱 .....	5-10
2. 入仓预约 .....	11-13
3. 入库交接 .....	14-16
附录一：异常件示例 .....	17-22
附录二：异常件收费标准 .....	23-24
附录三：南宁仓地址及负责人联系方式 .....	25-26
附录四：集货点负责人联系方式 .....	27-38



# 1.备货装箱

# 1.备货装箱-装箱流程

## 装箱流程

1 产品包装



2 产品贴标



3 产品装箱



4 贴箱标签



# 1.备货装箱-产品包装

## 1 产品包装

## 2 产品贴标

## 3 产品装箱

## 4 贴箱标签

### 商品包装要求:

1. 每个商品的备货数量、种类严格遵照平台审核通过的选品和数量,切不可多发
2. 为了保证商品的整洁,请为**每件商品准备独立的外包装**,最好为透明(方便核对内容物)
3. 贵重或易碎商品请**确保包装牢固**
4. 请确保**商品实物与店铺信息一致** 包括品名 规格 图片颜色等。入仓时,仓库仅为此类信息略作抽检,请卖家务必在发货前务必自行进行反复核对。



每件商品需有独立外包装



不同SKU请分别包装



贵重/易碎商品确保保证牢固



# 1.备货装箱-产品贴标-虾皮卖家中心打印(推荐)

## 1 商品包装

### 标签标准:

1. 虾皮卖家中心-SBS直接打印条码, 将生成如右图所示的商品标签, 请注意如在商品提报时卖家自定义商品条码, 右图的条码扫描结果为自定义的商品条码而非条码下方显示的WH SKU ID



Whs SKU ID:  
Shop SKU ID:100777488\_5027342  
PFF simple AUTO-APPROVE cardigans with 0 s  
eller stock

## 2 商品贴标

### 标签打印操作SOP:

1. 点击SBS模块中的“Shopee服务入库”板块 选择左侧一栏状态为“已批准”的入库申请
2. 找到需要打印标签的入库申请, 点击“查看详情”进行装箱信息编辑操作
3. 进入详情页面后, 点击右上角“打印条码”, 进行发货商品条码批量打印

详情请见[SBS模块操作指南](#) 中第7部分头程发货模块。

## 3 商品装箱

### 注意事项:

- 按照以上格式要求打印商品 标签并**为每个商品贴好标签**, 否则入仓后商品无法扫描和识别, 重新贴标收取异常处理费[附录二:异常件收费标准](#), 并且会影响货物入库上架时效
- 商品标签规格最小为5CM\*3CM(可根据商品实际大小做调整, **但要确保可被正常扫描**);
- 确保将对应的标签贴到对应的商品上, 且Model(规格)对应无误\*  
如:苹果的标签贴在苹果上, 梨子的标签贴在梨子上; 红苹果的标签贴在红苹果上, 青苹果的标签贴在青苹果上
- 入仓时, 仓库对商品标签与产品实物、店铺资讯的一致性进行抽查, **请卖家务必在发货前自行反复核对商品标签**

## 4 贴箱标签



# 1.备货装箱-产品贴标-卖家自行打印(不推荐)

1 商品包装

2 商品贴标

3 商品装箱

4 贴箱标签

标签标准:

1. 卖家自行打印标签要求:SKUID+商品名称描述;
2. 建议示例如右图所示:



标签打印操作方式:

**方式一:**没有通过卖家中心打印,自行生成和打印商品 标签,如**标签为128码**,含有SKUID、对应SKUID条码及准确的商品描述(包含商品名称、规格、型号、颜色等),仓库能准确识别并操作入库上架



**方式二:**没有通过卖家中心打印,自行生成和打印商品 标签,如标签不为128码,或未完整展示 SKUID、对应SKU ID条码、准确的商品描述,仓库将**重新贴标收取异常处理费-附录二:异常件收费标准**



注意事项:

- 按照以上格式要求打印商品 标签并**为每个商品贴好标签**,否则入仓后商品无法扫描和识别,重新贴标收取异常处理费**附录二:异常件收费标准**,并且会影响货物入库上架时效
- 商品标签规格最小为5CM\*3CM(可根据商品实际大小做调整,但要确保可被正常扫描),确保条形码为128位
- 确保将对应的标签贴到对应的商品上,且Model(规格)对应无误\*  
如:苹果的标签贴在苹果上,梨子的标签贴在梨子上;红苹果的标签贴在红苹果上,青苹果的标签贴在青苹果上
- 入仓时,仓库对商品标签与产品实物、店铺资讯的一致性进行抽查,请卖家务必在发货前自行反复核对商品标签



# 1.备货装箱-产品装箱(1/2)

1 产品包装

2 产品贴标

3 产品装箱

4 贴箱标签

## 商品装箱要求:

每一纸箱为一个最小的发货单位, 具体装箱要求如下:

1. 每个箱子的**最小尺寸为20cm\*20cm\*20cm**, 以避免丢失
2. **建议一箱只装一种商品**。若每个箱子内有多种商品, **不同商品请务必分别包装**, 以便于分拣, 且务必保证**一种商品不得与其他商品混装**在超过**1个箱子**中, 以免入库环节增加数量差异风险
3. 每个箱子的 **SKU 品类不超过 5 种**,且每种不同的 Model ID (规格ID)要分隔开(箱子,袋子,带子绑都可以)



\*不同SKU请分别包装再装箱 ✓



# 1.备货装箱-产品装箱(2/2)

为避免产品丢失或破损, 建议避免使用如下纸箱;  
为避免纠纷, 纸箱质量不合格, 仓库将拒收

1 产品包装

2 产品贴标

3 产品装箱

4 贴箱标签



纸箱变形



纸箱软塌



纸箱破损



纸箱突起



密封不当



纸箱有孔



回收纸箱



形状不规则



# 1. 备货装箱-贴箱标签

## 箱标签生成及要求:

- 箱号由入库编号 (inbound number) 后面加上四位数字顺次生成, 如 INCNN00021111500010001、INCNN00021111500010002等, 箱标签模板如右图所示。
- 箱标签规格:**10CM\*10CM**
- 每个箱子的**六面**都要按要求贴好箱标签

## 需要注意:

- 卖家务必对**每个箱子进行称重**, 并如实填写在舱单和箱标签中, **重量不一致者可能会被仓库拒收**
- 箱标签信息必须与送货单信息一致
- 不能贴 Shopee 其他服务(如 SLS)的箱标。否则南宁仓收货人员无法识别, 容易被视为无头件, 影响商品上架售卖速度。
- 如果没有**按要求贴箱标签**的箱子需要南宁仓花费额外时间处理, **产生的异常件处理费需卖家自行承担**

箱序号/总箱数	Carton Label	箱标签模板
1/2 Carton Number	箱号及条码	 INCNN0002111150001 0001
ASN Number	入库单号及条码	 INCNN0002111150001
Destination Country - WHS ID	CNN	仓库ID
Category Group		
Seller Name	haidilao.TH	卖家名称
Total Carton	2	总箱数
Carton Weight (kg)	100	箱重
Remarks		

## 入库讯息

入库编号: INCNN0002111150001 已运  
预计交货时间: 2021-12-30 13:00:00



纸箱每一面贴好箱标签 ✓



纸箱只有一面贴上了箱标签 ✗

1 商品包装

2 商品贴标

3 商品装箱

4 贴箱标签



## 2.入仓预约

# 1.入仓预约-流程和时效

## 具体预约流程:

1. 卖家在南宁仓入仓预约截止时间前填写入仓预约表单。
2. Shopee南宁仓团队根据预约日期安排并确定入仓时间, 反馈至入仓预约结果查询表单。(若承运商填写的入仓时间因库容等原因无法满足, 仓库会反馈最快的可入仓时间)
3. 卖家请通知承运商严格按照Shopee南宁仓团队反馈的入仓时间派送货物。

入仓预约表单: <https://shimo.im/forms/gTqRRO6ek50UoYIY/fill>

入仓预约结果查询表单: <https://shimo.im/sheets/DIYrioPIO5MfhNqg/MODOC>

南宁仓的**预约截止时间和预约结果反馈时间**如下:

仓库名称	预约截止时间	预约结果反馈时间
南宁仓	D-3天 下午5点	D-2天 上午12点

备注:D天指代需要预约的入仓日期, 例如需预约南宁仓1/22日入仓, 则需要1/19日下午5点前发送预约表单, 并可在1/20日当天上午12点查看预约结果。**如遇非工作日则预约结果反馈时间自动顺延至下一个工作日。**



## 2.入仓预约-注意事项

### 注意:

- 1) 没有提前预约入仓的, 或实际送仓时间与确定入仓时间不一致的均可能会被当地仓库拒绝入仓, 需要重新预约(重复上页步骤);
- 2) 一店多运店铺入仓同样需要预约。



# 3. 入库交接

# 1. 入库方式1: 直送到库-配送到南宁仓

**卖家承运方式为整车或承运商有入保税仓能力时, 卖家需要按照以下步骤进行入库准备:**

1. 送货单填写: 原则上一个入库单号对应一张送货单, 按照装箱信息进行填写, **标红部分为必填信息项不可留空**, 送货单模板 (**切记下载之后再填写**): <https://shimo.im/sheets/vjuhQprFon4uApOs/MODOC>
2. 车辆报备: 在【Day(仓库确认的送仓日期)- 1】天上午12:00前填写《机动车辆入园信息报备模板》进行车辆报备, 报备表单: <https://shimo.im/forms/TXJvvPwqdRqG39DT>。如到仓日期为周末, 需在周五下午16:00前进行报备(节假日同理)。

## 备注:

1. 卖家需将送货单(一式三份)打印好给到司机, 入库交接时提交纸质版给到仓库用于交接, **无纸质送货单仓库将拒收**;
2. 南宁仓库位于保税园区, **没有报备车辆无法进入园区**;
3. 南宁仓收货人及地址相关信息, 请查看《附录三: 南宁仓地址及负责人联系方式》;
4. 仓库不负责货物卸货, 由第三方承运商负责卸货;
5. 仓库在与第三方承运商交接时以箱为单位, 收货异常(数量短缺等)会在到货之后48H以内进行反馈。



## 2. 入库方式2: 集货入库-配送到集货点

卖家承运方式为零担(不够整车)或快递(不具备保税仓送货能力)时, 卖家需要按照以下步骤进行入库准备:

1. 送货单填写: 原则上一个入库单对应一张送货单, 按照装箱信息进行填写, 标红部分为必填信息项不可留空, 送货单模板(切记下载之后再填写): <https://shimo.im/sheets/Xj3yyDyHvqTJw3W8/MODOC>;

### 备注:

1. 卖家需将送货单(一式三份)打印好给到司机, 入库交接时提交纸质版给到仓库用于交接, 无纸质送货单仓库将拒收;
2. 南宁仓库位于保税园区, 第三方承运商没有保税园区送货能力时, 可以采用集货仓方式进行入库;
3. 南宁集货仓收货人及地址相关信息, 请查看《附录四: 集货仓地址及负责人联系方式》, 第三方承运商到达集货点之前烦请提前1小时联系收货人, 以确保收货人安排专有人员接货;
4. 集货不负责货物卸货, 由第三方承运商负责卸货;
5. 集货仓与第三方承运商以箱进行交接, 具体收货异常(数量短缺等)会在南宁仓库收货之后48小时以内进行反馈。



# 附录一：常见异常件

# 附录一：常见异常件-何为异常件

## 异常件定义：

包括但不限于包装破损、商品标签、箱标签有问题、质量不达标等，仓库会在入仓时更新在进货异常表中。海外仓需要花费额外时间来处理异常件，您的商品也会需要更多时间完成入仓上架。

**异常件拒收情形：**包装破损、重量差异。此情形可找物流商处理好再送仓，或需向承运商支付一定费用

**异常件处理收费情形：**商品标签损坏、无法扫描，商品标签贴错，箱标签不正确、损坏，仓库将代为处理，并按收费标准（详见P24）收取操作费用



## 附录一:常见异常件-异常件处理流程

卖家与客户经理沟通,在**仓库填表日期两周之内**给予明确答复:

1. 仓库重新处理上架
2. 仓库销毁:仓库自行处理
3. 运送回中国境内:需要卖家自行寻找物流商去仓库提货,相关费用自行承担



## 附录一：常见异常件-举例：纸箱不符合要求

为避免产品丢失或破损，建议避免使用如下纸箱；  
为避免纠纷，纸箱质量不合格，仓库将拒收



纸箱变形



纸箱软塌



纸箱破损



纸箱突起



密封不当



纸箱有孔



回收纸箱



形状不规则



## 附录一：常见异常件-举例：混合SKU装箱

- 务必将**每个商品单独外包装**后再装箱，以便于分类
- 如果不按照要求装箱，您的商品会需要更长时间完成入仓和上架。



不同SKU请分别包装再装箱



不同SKU在箱中  
混合在一起



不同SKU在纸箱中  
混乱排列



## 附录一：常见异常件-举例：箱标签不正确

- 仓库将无法处理和接收没有PO号的货物。仓库将需要花费额外时间来确定PO，同时您的商品会需要更多时间完成入仓上架。
- 箱标生成后,卖家需要先用扫描枪试扫描，验证箱标能成功扫描即可。



# 附录二：异常件收费标准

## 附录二：异常件收费标准

### 南宁仓

类型	单价	单位	备注
贴标操作费	1	元/件	如标签无法扫描等原因需要换标
包装操作费	2.8	元/件	如退货换箱等
未经审核商品罚款	2	元/件	

\*\*\*异常件处理费会在卖家每个月的账单中列出



# 附录三：南宁仓地址及负责人联系方式

## 附录三：南宁仓入库地址及联系方式

- 联系人：黄柱
- 联系方式：18260852454
- 邮箱：zhu.huang@shopee.com
- 详细地址：广西南宁市良庆区保税物流中心5号楼二层(1-4号电梯)

备注：

如果第三方承运商的送仓流程中涉及提前联系仓库，请卖家将以上联系方式提供给承运商，请卖家将以上联系方式提供给承运商

具体收货时间：周一至周日 9:00- 17:00



# 附录四：集货仓负责人联系方式

## 附录四：集货点地址及联系方式

- 联系人：尹湘
- 联系方式：18138825161
- 邮箱：973057892@qq.com
- 详细地址：广西壮族自治区南宁市良庆区玉洞街道英岭路韵达快运南宁分拨中心

备注：

如果第三方承运商的送仓流程中涉及提前联系仓库，请卖家将以上联系方式提供给承运商，请卖家将以上联系方式提供给承运商

具体收货时间：周一至周日 9:00- 17:00





谢谢！